

คำชี้แจงการลงบัญชีแบ่งกำลังพลสำรอง

- (1) ลงตำแหน่งที่หน่วยบรรจุร้องขอ
- (2) ลงจังหวัดของกำลังพลสำรอง
- (3) ลงอำเภอของกำลังพลสำรอง
- (4) ลง ยศ - ชื่อ - สกุล ของกำลังพลสำรอง
- (5) ให้ลงว่ากำลังพลสำรองผู้นั้นยกมาจาก ตพ.2 หรือ ตพ.3 รุ่นปีเท่าไร ลำดับที่เท่าไร
- (6) ลงคะแนนปัจจัย 5 ให้กับกำลังพลสำรองที่อาศัยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับที่ตั้งหน่วยรับการบรรจุ
- (7) ลงคะแนนปัจจัย 4 ให้กับกำลังพลสำรองที่อาศัยอยู่ในอำเภอติดกัน รวมทั้งอำเภอติดกันแต่คนละจังหวัดกับที่ตั้งหน่วยรับการบรรจุ
- (8) ลงคะแนนปัจจัย 3 ให้กับกำลังพลสำรองที่อาศัยอยู่ต่างอำเภอ แต่จังหวัดเดียวกันกับที่ตั้งหน่วยรับการบรรจุ
- (9) ลงคะแนนปัจจัย 2 ให้กับกำลังพลสำรองที่อาศัยอยู่คนละจังหวัดกับที่ตั้งหน่วยรับการบรรจุ
- (10) ลงคะแนนปัจจัย 5 ให้กับกำลังพลสำรองที่ว่างงานและรองาน
- (11) ลงคะแนนปัจจัย 4 ให้กับกำลังพลสำรองที่ทำงานส่วนตัว
- (12) ลงคะแนนปัจจัย 3 ให้กับกำลังพลสำรองที่ทำงานเอกชนมั่นคง
- (13) ลงคะแนนปัจจัย 2 ให้กับกำลังพลสำรองที่ทำงานราชการ และรัฐวิสาหกิจ (ต่ำกว่า ซี 5)
- (14) ลงคะแนนปัจจัย 1 ให้กับกำลังพลสำรองที่ทำงานเอกชนไม่มั่นคง
- (15) ลงคะแนนปัจจัยสูงสุด โดยเรียงตามลำดับรุ่นปีที่ นสร.กำหนด ให้มีคะแนน 5 คะแนนมากที่สุด คะแนนก็ลดตามลำดับ จากนั้นให้ใช้รุ่นปีก่อน เช่น นสร.กำหนดให้ใช้ รุ่นปี 47 = 5, รุ่นปี 46 = 4 เป็นต้น
- (16) ลงคะแนนรวมปัจจัยจาก (6) ถึง (9) กับ (10) ถึง (15)
- (17) ลงลำดับในการแบ่งมอบ โดยพิจารณาจาก ช่อง (16) โดยให้คะแนนรวมปัจจัยสูงสุดเป็นลำดับที่ 1 และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน
- (18) หมายเหตุ ให้ลงการศึกษา, อาชีพ และความสามารถ เพื่อให้มีความสัมพันธ์กับข้อ (1) เช่น ตำแหน่งช่างยานยนต์ จะต้องศึกษา รร.อาชีวะ และประกอบอาชีพช่างยนต์
- (19) ลงหมายเลขประจำตัว 10 หลักของกำลังพลสำรอง

การกำหนดความเร่งด่วนของกำลังพลสำรองที่บรรจุในบัญชีบรรจุกำลังของหน่วยในระบบกำลังสำรอง มีลำดับดังต่อไปนี้

- ก. ว่างงาน
- ข. ทำงานส่วนตัว
- ค. ทำงานภาคเอกชนมีความมั่นคง
- ง. ทำงานในส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ (ต่ำกว่า ซี 5)
- จ. ทำงานในภาคเอกชนที่ไม่มีความมั่นคง