

ขั้นตอนการขอสิทธิ Linkage

จนท. ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการส่ง “แบบรายการประวัติเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ Linkage Center” โดยสามารถเข้าไปดาวน์โหลดเอกสารและตัวอย่างได้ที่ www.tdc.mi.th โดยเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งเอกสารฉบับจริงมาที่ กองเทคโนโลยีสารสนเทศหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน เลขที่ 2 ถนนเจริญกรุง แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 หรือ หากต้องการใช้งานเร่งด่วนให้ประสาน ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-226-4427 หรือทาง LINE Official Account





- ตัวอย่าง -

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง..... ส่งแบบรายการประวัติเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ Linkage Center.....

เรียน ผบ.นรด. (ผ่าน กทส.นรด.)

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายการประวัติเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลฯ จำนวน.....ฉบับ

เนื่องด้วยเจ้าหน้าที่ สด.อ..... / สด.จว..... มีความประสงค์ที่จะเข้าใช้งานโปรแกรม Recruit 4.0 ในส่วนของการลงบัญชีทหารกองเกิน (แบบ สด.๑) ซึ่งจำเป็นต้องมีสิทธิ Linkage Center ก่อน ทั้งนี้ จึงขอส่งแบบรายการประวัติเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ Linkage Center จำนวน นาย โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ดังนี้

๑.....ตำแหน่ง.....

๒.....ตำแหน่ง.....

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

พ.อ. อนุรักษ์ ธรรมชาติ
(อนุรักษ์ ธรรมชาติ)
สด.อ..../สด.จว.....

- ตัวอย่าง -

ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์ม

แบบรายการประวัติเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ Linkage Center

หน่วยงาน..... กองทัพบก..... สำนัก/กอง..... จังหวัดตราด.....

แผนก/ฝ่ายงาน..... หน่วยสัสดีอำเภอเมืองตราด.....

ที่อยู่หน่วยงาน..... จังหวัดตราด.....

เลขประจำตัวประชาชน :

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

หมายเลขทหาร :

1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ระดับผู้ใช้งานระบบ..... User.....

1. ยศ/ชื่อ - สกต...พ.ต.รักชาติ ยิงชีวิท.....

ยศ/ชื่อ - สกต(อังกฤษ)...Maj. Rakchat..... Yingchiwit.....

2. ตำแหน่งตามสายงาน... ผ.ช.สัสดีอำเภอเมืองตราด.....

3. ตำแหน่งตามหน้าที่ปฏิบัติ.....

4. ความรับผิดชอบ... หน่วยสัสดีอำเภอเมืองตราด.....

5. วัน เดือน ปี ที่รับตำแหน่งปฏิบัติงาน... 1 / ตุลาคม / 2554.....

6. งานที่รับผิดชอบ.....

6.1...ควบคุมกำกับดูแลและประสานงานสัสดี.....

6.2...ควบคุมทหารกองเกินกองหนุนในท้องที่.....

6.3...งานสัสดีทั้งปวงและเรื่องการเตรียมพล.....

7. E-MAIL : ...ssrrrr@gmail.com.....

8. เบอร์โทรศัพท์...999999999.....



พ.ท. รักชาติ

ลายมือชื่อ

ลงชื่อ พ.ท. รักชาติ
(รักชาติ ยิงชีวิท)

เจ้าหน้าที่ผู้ขออนุญาต

วันที่ 9 มิ.ย. 63

ผู้บังคับบัญชารับรอง

ลงชื่อ พ.อ. สมศักดิ์
(สมศักดิ์ สรรพชาติ)

ตำแหน่ง สัสดีจังหวัดตราด

วันที่ 9 มิ.ย. 63

แบบรายการประวัติเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ Linkage Center

หน่วยงาน.....สำนัก/กอง.....

แผนก/ฝ่ายงาน.....

ที่อยู่หน่วยงาน.....

เลขประจำตัวประชาชน :

หมายเลขทหาร :

ระดับผู้ใช้งานระบบ.....

1. ยศ/ชื่อ – สกุล.....

ยศ/ชื่อ – สกุล(อังกฤษ).....

2. ตำแหน่งตามสายงาน.....

3. ตำแหน่งตามหน้าที่ปฏิบัติ.....

4. ความรับผิดชอบ.....

5. วัน เดือน ปี ที่รับตำแหน่งปฏิบัติงาน.....

6. งานที่รับผิดชอบ

6.1.....

6.2.....

6.3.....

7. E-MAIL :

8. เบอร์โทรศัพท์.....

รูปภาพปัจจุบัน

ลายมือชื่อ

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้ขออนุญาต

วันที่.....

ผู้บังคับบัญชารับรอง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....